



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Liceo Classico Statale "Ennio Quirino Visconti"
Con sezione Cambridge International School
Piazza del Collegio Romano, 4 - 00186 Roma - Distretto 9 - C.F. 80240330581
☐ 06 121124325 ☐ 066766388
☐ rmpc080007@istruzione.it - rmpc080007@pec.istruzione.it
<https://www.liceoeqvisconti.edu.it/>

PUA

Politica d'Uso Accettabile della rete

Indice

1. Considerazioni generali
2. PUA (Politica d' Uso Accettabile)
3. I vantaggi di internet a scuola
4. Strategie attuate dalla Scuola per garantire la sicurezza informatica
5. Linee guida
6. Utilizzo dei servizi internet
7. Gestione del sito web della Scuola
8. Suggerimenti di netiquette
9. Informazione sulla PUA

1 - Considerazioni generali

L'impiego degli strumenti digitali e del collegamento internet è ormai consuetudine quotidiana per tutta la comunità scolastica. Scopo del presente Documento sulla *politica per un uso accettabile e sicuro della rete* (PUA) è quello di informare l'utenza, e tutti coloro che operano nell'Istituto, al fine di garantire un uso attento, corretto e responsabile di internet e delle TIC, nel rispetto della normativa vigente, di tutte le componenti della comunità scolastica e della salvaguardia dei beni comuni.

L'impiego di strumenti di comunicazione come registro elettronico, e-mail, classi digitali, videoconferenze, documenti collaborativi, ha il vantaggio di promuovere una didattica aggiornata, di favorire scambi culturali, di fornire opportunità per collaborare a progetti scolastici. Tutto questo ha effetti positivi sulla crescita personale e culturale degli studenti. In ambito amministrativo l'utilizzo degli strumenti digitali e della rete contribuisce a snellire il lavoro degli addetti e a renderlo più rapido ed efficace.

Non si può certo ignorare che Internet sia anche una potenziale fonte di rischi, tanto più rilevanti quanto meno è diffusa una cultura relativa ai modi legittimi di usarla e alla consapevolezza delle funzioni che la rete rende possibili. Le linee guida riportate di seguito intendono dare impulso allo sviluppo di una cultura d'uso corretto e consapevole di internet e dei dispositivi digitali, sia tramite il richiamo alle norme vigenti, sia con l'indicazione di prassi opportune per un uso sempre più efficiente e soddisfacente da parte di tutti.

Il Documento va inteso non tanto come una raccolta di norme e divieti, quanto come stimolo ad un uso consapevole e critico delle tecnologie informatiche, con la dovuta competenza a seconda dei diversi gradi di utilizzo.

Il Documento è parte integrante del Regolamento di Istituto

2 - PUA (Politica di Uso Accettabile)

Il PUA, già presente dal 2016 nella Documentazione di Istituto, è stato rivisto e aggiornato (Ottobre 2022) con la collaborazione del Dirigente Scolastico, dell'Animatore Digitale, del Team Digitale, del Referente per l'E-Policy, sulla base della normativa vigente e delle linee guida delle politiche nazionali dell'Istruzione.

Tutto il personale interno all'Istituto (Docenti e ATA), tutti gli studenti, tutti i genitori ed eventuali esterni (esperti esterni coinvolti in progetti, ospiti di eventi culturali, etc.) sono tenuti a prendere visione del Documento.

Il PUA si rivolge a tutta la comunità scolastica; ad esso sono collegati i seguenti documenti, interni ed esterni:

- Regolamento del laboratorio d'informatica ...[in corso di aggiornamento, verrà inserito il link]
- Regolamento d'uso di Google Workspace for Education...[in Corso di aggiornamento, documento allegato insieme a questo]
- [Documento E-Policy del Liceo](#)
- [Codice comportamentale MIUR 2016](#)
- [Normativa sulla privacy](#) – Regolamento UE 2016 679 Aggiornato alle rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea 127 del 23 maggio 2018
- [Dichiarazione dei Diritti in Internet](#)
- [Generazioni Connesse](#) (bullismo e cyberbullismo)
- Cybersecurity - [Legge 109/2021](#)
- MIUR [Piano nazionale per l'educazione al rispetto](#)
- [Linee Guida Nazionali](#) (art. 1 comma 16 L. 107/2015)

- [Dichiarazione dei Diritti in Internet](#)
- Social privacy - [Come tutelarsi nell'era dei social network](#)
- SICUREZZA INFORMATICA - [Firewall e Web Filtering](#)

3 - I vantaggi di Internet a scuola

Le TIC nella scuola rappresentano l'occasione per creare un nuovo ambiente di apprendimento, in cui gli studenti possono trovare nuove opportunità per lavorare insieme, per studiare in modo creativo e autonomo, svolgere esercitazioni, ricercare informazioni, comunicare, consolidare le nozioni apprese e diventare non solo fruitori, ma anche autori, di prodotti multimediali. La rete, e le nuove modalità di comunicazione, offrono occasioni di sviluppo espressivo di se stessi e della propria identità, offrono canali e spazi in cui potersi relazionare con altre persone, anche fisicamente molto lontane, entrando in contatto con culture e paesi differenti.

Per tutta la comunità scolastica l'accesso a internet è un privilegio e un diritto; tuttavia, poiché esiste la possibilità che gli studenti trovino materiale inadeguato e illegale in rete, l'Istituto ha assunto precauzioni limitando, tramite strumenti di protezione, l'accesso a siti pericolosi.

I docenti hanno la responsabilità di guidare gli studenti nelle attività online, di stabilire obiettivi chiari nell'utilizzo di internet, insegnando un uso della rete accettabile e responsabile.

Le nuove tecnologie possono costituire un valido strumento di ausilio per gli studenti in situazione di svantaggio e/o con disturbi dell'apprendimento, elevando la soglia di attenzione e di interazione e permettendo un più proficuo recupero degli apprendimenti.

L'utilizzo della rete a scuola deve essere svolto unicamente nell'ambito delle attività didattiche e nell'ambito delle esigenze relative agli uffici amministrativi.

L'utilizzo della rete e dei dispositivi è regolato tramite chiavi di accesso:

- chiave di accesso alla rete WiFi: l'uso della rete wireless dell'Istituto è riservato al personale, docente e ATA; è possibile che agli studenti (o ad utenti esterni) sia concesso di utilizzare (a scopo didattico, di ricerca, per lo svolgimento di progetti, ...) anche dispositivi personali, nella modalità BYOD (Bring Your Own Device), in questo caso, il collegamento wireless avverrà tramite hotspot mobili, con password temporanea; l'utilizzo di tali dispositivi deve essere autorizzato dal Dirigente Scolastico, il Tecnico di laboratorio curerà la predisposizione dell'hotspot, eventuale assistenza per la programmazione delle attività può essere richiesta all'Animatore Digitale e ai Docenti del Team digitale;
- chiave di accesso alla rete via cavo: nell'Istituto tutti i computer collegati via cavo sono sempre connessi alla rete, non è necessaria alcuna chiave di accesso
- chiave di accesso al registro elettronico Argo: tutta la comunità scolastica dell'Istituto può accedere ai servizi del registro elettronico Argo attraverso una chiave che lo identifica nel proprio ruolo di studente, genitore, docente o personale amministrativo.
- chiave di accesso alla Piattaforma Google Workspace: al personale, docente e non docente, e agli studenti è assegnata, tramite l'account nel dominio "liceoeqvisconti.it", una chiave di accesso per utilizzare i servizi messi a disposizione da Google attraverso la Piattaforma Workspace

La scuola, sulla base di quanto previsto dal PNSD e dalla vigente normativa, ha il compito di attivare una vera e propria "alfabetizzazione informatica" che coinvolga tutto il personale e tutti gli studenti. Nel Liceo Visconti, dal 2016, vengono regolarmente proposti ai docenti Corsi PNSD, sia a livello base che avanzato. Per gli studenti, oltre ad una costante attività di informazione/formazione, svolta su richiesta da Animatore Digitale e Docenti del Team Digitale, è stato inserito nel Documento E-Policy e nel PTOF 22/25 un Curriculum digitale, che viene attivato progressivamente, dalle classi quarte ginnasio, a partire dall'a.s. 2022/2023.

4 - Strategie attuate dalla scuola per garantire la sicurezza informatica

La rete ospita attività illecite e fornisce occasioni di crimine, la conoscenza della normativa sulla privacy e sui diritti d'autore è fondamentale per tutti gli utenti, tale conoscenza, oltre ad essere oggetto, per gli studenti, dei contenuti dell'Educazione Civica, può essere arricchita da tutti gli utenti tramite l'approfondimento del Documento E-Policy (si veda e la frequentazione della Piattaforma [Generazioni Connesse](#)).

Principali strategie per la sicurezza informatica attuate nell'Istituto:

- la rete utilizzata dal personale amministrativo è fisicamente separata dalla rete utilizzata dagli studenti;
- viene tenuto un registro su file di log del traffico di rete per avere traccia della navigazione e di eventuali violazioni; l'Amministratore del sistema può effettuare, su richiesta del Dirigente Scolastico, il monitoraggio dei siti visitati dagli utenti della rete; a seguito di reiterate violazioni, accertate, delle regole stabilite nella PUA, l'Istituto ha il diritto di limitare, o eliminare, l'accesso dell'utente alla rete, per un periodo di tempo ovvero in modo permanente;
- i dispositivi utilizzati nell'Istituto sono programmati in modo tale che agli utenti generici (non amministratori) non siano consentite una serie di operazioni, quali installare software potenzialmente dannosi e pericolosi;
- eventuali richieste di installazione di software devono essere rivolte all'Amministratore del sistema
- l'utilizzo del Laboratorio di informatica è regolamentato e gli studenti possono accedere solo se accompagnati dai docenti;
- il sistema viene regolarmente controllato, per prevenire ed eventualmente rimediare a possibili disfunzioni dell'hardware e/o del software
- il sistema è provvisto di strumenti antivirus, aggiornati periodicamente in modo automatico e sempre sotto la supervisione dell'Amministratore della rete;
- il software utilizzabile è solamente quello autorizzato dalla Scuola, regolarmente licenziato e/o open source;
- la prevenzione del plagio e delle copie illegali tiene conto della Legge del 22 aprile 1941 n° 633 art. 70, che recita: "*...il riassunto, la citazione o la riproduzione di brani o di parti di opera per scopi di critica di discussione ed anche di insegnamento, sono liberi nei limiti giustificati da tali finalità e purché non costituiscano concorrenza all'utilizzazione economica dell'opera. Sarà quindi permesso l'inserimento a scopo di discussione, di critica, di informazione culturale, parti di opere, brevi estratti o citazioni (mai l'opera integrale) menzionando chiaramente il nome dell'autore e la fonte....*"
- viene utilizzato un firewall fisico per impedire l'accesso dall'esterno ai computer della scuola e prevenire attacchi combinati o utilizzi non autorizzati finalizzati a bloccare le attività dell'Istituto (si veda il documento "SICUREZZA INFORMATICA – Firewall e Web Filtering)

È vietato:

- scaricare file (video, musica, immagini,...) protetti da copyright e qualunque tipo di software non autorizzato;
- cercare di alterare i parametri di protezione dei computer in uso;
- utilizzare la rete per interessi privati e personali che esulano dalla didattica o dalle attività amministrative;
- non rispettare le leggi sui diritti d'autore;
- cercare di utilizzare utilità di sistema e/o file eseguibili non certificati dall'Amministratore;
- cercare di navigare su siti bloccati dalla protezione interna alla Scuola

Nonostante i mezzi di prevenzione adottati, non si può escludere del tutto che lo studente, durante la navigazione sui computer dell'Istituto, si imbatta in materiale non appropriato e/o indesiderato.

La Scuola non può farsi carico in toto delle responsabilità per il materiale non idoneo trovato o per eventuali conseguenze causate dall'accesso al web. Inoltre, a dispetto di filtri e sorveglianza, tramite l'utilizzo improprio delle infrastrutture dell'Istituto si possono compiere azioni illecite di vario tipo: (calunnie, molestie, fotografie, video...). A volte l'illecito può avvenire senza la piena consapevolezza di chi lo provoca (è il caso di chi clicca senza leggere...). Gli utilizzatori devono quindi essere pienamente coscienti degli eventuali rischi cui si espongono collegandosi alla rete, riconoscendo, evitando ed eventualmente denunciando gli aspetti negativi di cui sopra e altri, quali la pornografia, la violenza, il razzismo, lo sfruttamento dei minori.

L'osservanza delle regole e l'accoglimento delle raccomandazioni d'uso inserite in questo Documento, da parte di tutte le categorie di utenti, riduce al minimo o annulla i rischi sopra indicati.

Per la segnalazione di eventuali molestie, reati o contatti accidentali e non voluti con siti a contenuto illecito è necessario avvertire immediatamente il Docente e/o il Tecnico di laboratorio, l'Amministratore della rete e la Presidenza, come indicato nel dettaglio nel già citato Documento E-Policy.

5 - Linee guida

Ferme restando le strategie messe in atto dall'Istituto, le regole di convivenza civile che disciplinano qualunque rapporto tra le persone (anche su web) e le regole specifiche definite dall'Istituto (si veda sezione "Normative e sicurezza" nel sito dell'Istituto), tenuto conto del fatto che il sistema di accesso ad internet della Scuola prevede l'uso di un filtro per evitare l'accesso a servizi o siti web con contenuto non adeguato, ciascun utente deve:

- rispettare la legislazione vigente, le norme contenute nel presente Documento PUA e le indicazioni dirigenziali ricevute in materia di trattamento dei dati e di tutela della privacy (si veda sezione "Normative e sicurezza" nel sito dell'Istituto);
- tutelare la propria privacy e quella degli altri componenti della comunità scolastica, al fine di non divulgare notizie, dati o informazioni private contenute nelle documentazioni elettroniche a cui ha accesso;
- rispettare le norme in materia di diritto d'autore;
- rispettare la cosiddetta "netiquette" (regole condivise che disciplinano i rapporti tra utenti della rete);
- salvare i propri lavori (file) in cartelle personali o su dispositivi rimovibili personali (es. chiavette USB) e non sul desktop o nella cartella del programma in uso;
- non divulgare le credenziali personali di accesso agli account (username e password), di posta elettronica e/o, nel caso ne sia a conoscenza, alla rete WiFi;
- segnalare prontamente ai responsabili eventuali malfunzionamenti, danneggiamenti, utilizzi impropri o scorretti;
- non allontanarsi dalla postazione dalla quale ha effettuato l'accesso con il proprio account, lasciandola incustodita, se non prima di aver effettuato la corretta disconnessione.
- l'utente che si trovi ad essere personalmente vittima di insulti, ingiurie, diffamazioni o intimidazioni su Internet deve riferire immediatamente l'accaduto (a seconda del proprio ruolo) al Docente e/o al Tecnico di laboratorio, all'Amministratore della rete e alla Presidenza, come indicato nel dettaglio nel già citato Documento E-Policy.
- la scuola ha la responsabilità di informare il fornitore di servizi Internet del problema
- tutti gli utenti devono aver cura di non violare la privacy; inoltrare e-mail senza il permesso del mittente originale costituisce violazione della privacy;
- è necessario menzionare sempre la fonte delle informazioni scaricate da Internet utilizzate per il lavoro scolastico;

- prima di riprodurre qualunque tipo di documento, che si tratti di file di testo, musica, immagini o video clip, è necessario accertarsi che non siano coperti da copyright e consultare la [normativa in materia di diritti d'autore](#);

5.1 Linee Guida - Docenti

Tutti i docenti, oltre al necessario utilizzo del Registro elettronico e di altri strumenti legati alle attività amministrative, possono utilizzare quotidianamente e con regolarità, nella propria attività didattica, tutti gli strumenti TIC che ritengono più efficaci ed idonei, nel libero esercizio della propria professionalità, in coerenza con il PTOF dell'Istituto. I docenti devono essere altresì consapevoli di assumersi la responsabilità dell'utilizzo degli spazi virtuali e del mantenimento in buono stato di quanto da loro utilizzato. I docenti sono inoltre chiamati a vegliare attentamente sugli studenti loro affidati affinché rispettino le regole e le indicazioni normative, nonché mantengano in buono stato ed utilizzino in modo adeguato ed opportuno tutti gli strumenti a disposizione.

In particolare, ogni insegnante che utilizza le TIC con i propri studenti è chiamato a:

- fornire agli studenti chiare indicazioni sul corretto utilizzo dei dispositivi, del software e della rete, condividendo e discutendo con loro le regole di buona condotta, dialogando con loro sui rischi della rete, vigilando sul rispetto delle regole e promuovendo negli studenti una "educazione digitale" sulla base del Curriculum digitale adottato dalla Scuola
- prestare attenzione al rischio di accesso da parte di terzi a dati personali e/o sensibili, non salvando mai sulla memoria locale di postazioni comuni file contenenti dati personali e/o sensibili;
- vigilare che durante le lezioni l'accesso degli studenti alla rete internet avvenga sotto la propria supervisione e unicamente con gli strumenti autorizzati e/o messi a disposizione dall'Istituto;
- richiedere tempestivamente al Dirigente Scolastico e all'Amministratore di sistema di controllare, in caso di episodi sospetti o dubbi, le azioni compiute dagli studenti;
- comunicare con gli studenti, per i soli scopi didattici connessi con la funzione e la professionalità del docente, utilizzando unicamente gli spazi virtuali messi a disposizione dall'Istituto (registro elettronico ARGO, servizi di Google Workspace for Education) attivati con il consenso dei genitori ed approvati dall'Istituto.

5.2 Linee Guida - Studenti

Gli studenti sono chiamati ad utilizzare tutti gli strumenti a loro disposizione unicamente a fini educativi e didattici, coerentemente con le indicazioni dei docenti. Ogni comportamento che, pur nel rispetto delle singole norme, sia volto a perseguire finalità diverse da quelle pedagogiche, educative e didattiche, non è consentito.

Gli studenti sono tenuti a rispettare i regolamenti contenuti nella sezione "Normative e sicurezza" del sito d'Istituto, in particolare a prestare attenzione ai principi e alle regole per un corretto utilizzo delle TIC e della rete, contenute in questo documento, nel Regolamento per l'uso di Google Workspace e nella vigente normativa.

In particolare, gli studenti, nell'utilizzo dei dispositivi e della rete a Scuola, sono tenuti a:

- utilizzare le TIC loro assegnate dai docenti e/o dall'Istituto per lo svolgimento delle attività autorizzate, sotto la supervisione o dietro specifica indicazione del docente
- utilizzare chiavette USB, CD, CD-ROM, DVD, memory card o altri dispositivi esterni personali solo previa autorizzazione del docente e/o del tecnico di laboratorio;
- archiviare i propri documenti secondo le modalità indicate dai docenti e chiudere sempre correttamente la propria sessione di lavoro al termine del suo utilizzo;
- non eseguire tentativi di modifica della configurazione del sistema dei dispositivi informatici;
- comunicare tempestivamente ai responsabili il riscontro di eventuali malfunzionamenti della strumentazione e/o di comportamenti scorretti, pericolosi o inappropriati;

- mantenere segrete e custodire con cura le proprie credenziali (username e password) di accesso agli spazi virtuali dell'Istituto;
- non mettere in rete fotografie o video personali o di amici e comunque ogni genere di materiale non espressamente autorizzato;
- discutere sempre e confrontarsi apertamente con i propri docenti in caso di dubbi o di incertezze sui comportamenti più appropriati da adottare in relazione alle TIC dell'Istituto;
- non utilizzare dispositivi digitali personali (telefoni cellulari, smartphone, auricolari, smartwatch) durante le lezioni, salvo diversa, specifica, indicazione da parte del docente (modalità BYOD).

Per gli studenti maggiorenni la Scuola richiede una autorizzazione alla pubblicazione di immagini (foto e video), registrazioni vocali, prodotti diversi, realizzati nello svolgimento delle attività didattiche, da utilizzare esclusivamente per scopo documentario, didattico e scientifico, secondo le finalità proprie della scuola, senza limitazione di spazio e tempo e senza compensi di sorta.

5.3 Linee Guida - Genitori/Tutori

Le famiglie degli studenti sono invitate a collaborare con la Scuola per una sana ed efficace educazione dei ragazzi ad un utilizzo corretto e sicuro delle TIC e della rete, in un rapporto di costruttivo “dialogo educativo”.

Ai genitori (o esercenti la patria potestà) viene richiesto:

- di prestare attenzione ai principi e alle regole per un corretto utilizzo delle TIC e della rete, contenute in questo documento, nel Regolamento per l'uso di Google Workspace e nella vigente normativa
- di segnalare e confrontarsi prontamente con il docente e/o il coordinatore di classe, qualora abbiano il sospetto, ovvero la fondata conoscenza, di comportamenti pericolosi o inappropriati da parte dei propri figli relativamente alle TIC dell'Istituto;
- di firmare una autorizzazione alla pubblicazione di immagini (foto e video), registrazioni vocali, prodotti diversi, realizzati nello svolgimento delle attività didattiche, da utilizzare esclusivamente per scopo documentario, didattico e scientifico, secondo le finalità proprie della scuola, senza limitazione di spazio e tempo e senza compensi di sorta
- di firmare una autorizzazione per l'utilizzo dell'account personale dello studente nel dominio “liceoeqvisconti.it”, appoggiato su piattaforma Google Workspace for Education, (si veda nella sezione “Normative e sicurezza” il “Regolamento d'uso di Google Workspace for Education”); tali strumenti sono forniti dall'Istituto nel rispetto delle norme di Legge e sono da impiegarsi unicamente per lo svolgimento delle attività didattiche e formative.

Allo scopo di condividere regole comuni per l'utilizzo sicuro di internet, sia a casa che a scuola, si invitano i genitori/tutori a prestare la massima attenzione ai principi e alle regole per un utilizzo consapevole delle TIC, sintetizzate in questo Documento, impegnandosi a farle rispettare ai propri figli, possibilmente anche in ambito domestico, assistendo ove necessario i minori nel momento dell'utilizzo della rete e delle TIC, nonché dialogando con loro e ponendo in atto tutti i sistemi di sicurezza che aiutino a minimizzare il rischio di incorrere in materiale pericoloso o comunque indesiderato. Per meglio adempiere a questo importante compito i genitori, oltre a prendere visione di tutte le norme e i regolamenti, possono utilizzare il materiale disponibile sulla Piattaforma Generazioni connesse, che prevede una sezione specificamente dedicata alle famiglie.

6 - Utilizzo dei servizi Internet

Il docente è responsabile dell'utilizzo degli strumenti digitali durante le proprie ore di lezione; sia degli strumenti forniti dalla Scuola, sia dell'eventuale uso di dispositivi personali in modalità BYOD.

La Scuola fornisce a tutto il personale, docente e non docente, e ad ogni singolo studente, tramite l'account nel dominio "liceoeqvisconti.it", un accesso alla piattaforma Google Workspace for Education. Nell'utilizzo dell'account, e delle funzionalità ad esso connesse, devono essere rispettate le seguenti regole:

- è vietato, per tutti gli utenti, utilizzare l'account dell'Istituto ad uso privato;
- è vietato, per tutti gli utenti, salvo eccezioni motivate prima dell'uso, la pratica delle chat-line e social-network (Facebook, Twitter, ecc.);
- gli studenti non possono usare i computer in rete senza l'autorizzazione del docente
- è vietato, per tutti gli utenti, il download a fini personali di file (musicali, foto, software, video, ecc.), il download è permesso nel caso di attività didattiche o amministrative.

- Sanzioni

A fronte di violazioni delle regole stabilite dalla politica scolastica e dalla vigente normativa, la Scuola, su valutazione del Dirigente Scolastico, si assume il diritto di sospendere l'accesso dell'utente a Internet.

La violazione o il dolo accertati, se operati da uno studente, oltre all'intervento disciplinare del Consiglio di classe, potranno dar luogo ad ulteriori sanzioni, azioni civili per danni, eventuale denuncia del reato all'autorità giudiziaria.

Nel caso di infrazione da parte del personale, docente e non docente sarà compito del Dirigente Scolastico intervenire per via amministrativa nel rispetto delle norme vigenti.

- Regole di base per l'accesso alla rete da parte degli studenti

- conservare con cura le credenziali dell'account nel dominio della Scuola
- non utilizzare password considerate "deboli" (il proprio nome, la squadra del cuore, ecc.); una password "forte" deve contenere almeno otto caratteri alfanumerici composti da lettere alfabetiche sia maiuscole che minuscole, numeri e caratteri speciali
- utilizzare il computer e la rete solo per scopi didattici;
- non utilizzare l'accesso ad Internet della scuola per scopi finanziari personali, per gioco, fini politici, pubblicitari o altro che non sia prettamente didattico;
- non utilizzare la rete per accedere ad informazioni illegali o per diffondere documenti o immagini pornografiche, razziste, che incitano alla violenza, all'uso di droghe o alcol ed offensive in genere;
- non rivelare su Internet dati personali come il nome/cognome, l'indirizzo di casa, il numero di telefono/cellulare, numero della carta di credito o altri documenti, fotografie o immagini personali, fatte salve motivate eccezioni (ad esempio attività di PCTO);
- al termine del percorso degli studi, l'account utente sulla piattaforma Google Workspace verrà revocato dopo 30 giorni, gli utenti dovranno quindi provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di eventuale interesse entro tale periodo;
- leggere con regolarità le e-mail ricevute sull'account del Liceo ed eliminare i messaggi inutili
- nelle attività svolte a scuola salvare sempre i lavori in cartelle personali e/o di classe e non sul desktop o nella cartella del programma in uso;

- Regole di base per l'accesso alla rete da parte di docenti e personale ATA

- evitare di lasciare le e-mail o file personali sui computer della scuola;
- salvare sempre i lavori in cartelle personali e/o di classe e non sul desktop o nella cartella del programma in uso.
- discutere con gli studenti della PUA della scuola e degli eventuali problemi che possono verificarsi nell'applicazione delle regole relative all'uso di Internet;
- collaborare all'attuazione del Curriculum digitale per gli studenti

- ricordare agli studenti che la violazione consapevole della PUA e del Regolamento per l'uso di Google Workspace della Scuola comporta la temporanea sospensione dell'account

7 - Gestione del sito web della scuola

Il gestore del sito web dell'Istituto, sotto la diretta supervisione del Dirigente Scolastico, avrà cura di aggiornare correttamente e tempestivamente il sito e di garantire che i contenuti presenti sul sito stesso siano accurati ed appropriati.

La Scuola detiene i diritti d'autore dei documenti che si trovano sul proprio sito o di quei documenti per i quali è stato chiesto ed ottenuto il permesso dall'autore proprietario. Le informazioni pubblicate sul sito della scuola relative alle persone da contattare rispetteranno le norme vigenti sulla privacy.

La scuola non pubblicherà materiale (prodotti didattici, foto, video...) degli studenti senza il permesso dei loro genitori se minorenni, o degli studenti stessi se maggiorenni.

8 - Suggerimenti di netiquette:

- consultare [l'apposita sezione](#) sulla piattaforma Generazioni connesse
- riflettere su quello che si scrive: un commento casuale può danneggiare qualcuno, la rete si apre a collegamenti che a volte il mittente non ha previsto
- non inviare messaggi privi di contenuto, inutili o ripetitivi;
- non allegare file troppo pesanti senza il consenso dell'utente
- scrivere messaggi brevi e concisi, accertandosi che l'ortografia e la grammatica siano corrette
- ricordare che scrivere in maiuscolo equivale a GRIDARE, se si desidera enfatizzare qualcosa è possibile utilizzare gli *asterischi* o le "virgolette";
- includere sempre un testo pertinente nel campo "oggetto" del messaggio, in modo che gli altri utenti possano localizzarlo velocemente;
- nel messaggio di risposta copiare solo le parti pertinenti del messaggio originale
- all'atto di rispondere a messaggi inviati a più destinatari valutare opportunamente se rispondere solo al mittente o a tutti i destinatari
- non dimenticare di inserire la firma alla fine del messaggio
- non "incollare" mai documenti (di vario genere) ma allegarli.

9 - Informazione sulla PUA

A tutti gli utenti è offerta informazione aggiornata sulla PUA.

- Informazione del personale docente e non docente

Il personale è informato relativamente alla PUA all'atto della presa di servizio e, tramite circolari e il sito web della Scuola è informato degli aggiornamenti del Documento.

- Informazione dei genitori/tutori

I genitori sono informati sulla PUA e sulle regole da seguire tramite pubblicazione sul sito web della scuola.

All'atto dell'iscrizione o all'inizio dell'anno scolastico sarà fatto firmare al genitore/tutore dell'allievo minorenne un documento che attesta l'esistenza del regolamento (PUA), la possibilità di consultarlo e le responsabilità dell'allievo sull'utilizzo delle risorse scolastiche all'interno dell'Istituto. La scuola, inoltre, deve chiedere ai genitori degli studenti minori di 18 anni di età il consenso all'uso di Internet per il loro figlio e per la pubblicazione dei suoi lavori e delle sue fotografie, nell'ambito dello svolgimento di attività didattiche.

- Informazione degli studenti

Gli studenti sono informati sulla PUA e sulle regole da seguire tramite pubblicazione sul sito web della scuola e tramite la costante informazione/formazione che ricevono dai docenti.

- Informazione del personale esterno all'Istituto

Il personale esterno all'Istituto che per vari motivi dovrà utilizzare le infrastrutture tecnologiche (corsi di aggiornamento, seminari, workshop, ecc.) sarà informato sulla PUA tramite il sito web della Scuola e la specifica sezione del Documento E-Policy.

Aggiornamento del 14 Dicembre 2022